



الميثاق الأخلاقي لكلية الآداب جامعة حلوان

اعتماد مجلس الكلية رقم 350 بتاريخ 2025/4/23

فهرس المحتويات

الصفحة	الموضوع	م
4	المقدمة	1
7	أولا: الميثاق الاخلاقي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.	2
8	1- أخلاقيات المهنة فى خدمة الكلية والجامعة.	3
9	2- أخلاقيات المهنة فى علاقة عضو هيئة التدريس بزملائه.	4
10	3- أخلاقيات المهنة فى التدريس.	5
11	4- أخلاقيات المهنة فى تقويم الطلاب والامتحانات.	6
12	5- أخلاقيات المهنة فى البحث والتأليف والإشراف على الرسائل العلمية.	7
13	6- أخلاقيات المهنة لعضو هيئة التدريس بوصفه رائد للأشطة.	8
14	7- أخلاقيات المهنة فى خدمة المجتمع والبيئة.	9
15	8- أخلاقيات المهنة فى الوظائف القيادية بالكلية.	10
16	ثانيا: الميثاق الاخلاقي للعاملين	11
19	ثالثا: الميثاق الاخلاقي للطلاب	12
21	رابعا: حقوق أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.	13
23	خامسا: حقوق الإداريين .	14
23	سادسا: حقوق الطلاب	15
24	آليات تنفيذ الميثاق الأخلاقي لكلية الآداب	16
26	المصادر والمراجع	17

كلمة عميد كلية الآداب

سادت الاعراف في كلية الآداب دائماً علي حفظ القيم الأخلاقية والعلاقات الإنسانية، والرقي في التعامل، لذا كان إعداد ميثاق أخلاقي لكلية الآداب جامعة حلوان أمراً يسيراً، فهو رصد لأهم القواعد الأخلاقية السائدة بالفعل بين مختلف الفئات العاملة في الكلية من قيادات أكاديمية وإدارية وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والإداريين والطلاب، ليكون ميثاق ووثيقة عهد يتفق عليها الجميع ومرجعية يلتزم بها في مواجهة أية مشكلات قد تحدث بين أطراف العملية التعليمية فتسود العلاقات الإنسانية والأخلاقية السامية.

عميد كلية الآداب

أ.د أحمد كامل راوى

كلمة مدير وحدة ضمان الجودة

كلية الآداب

يعد الميثاق الأخلاقي وثيقة عهد بين أطراف العملية التعليمية، تحفظ التقاليد الجامعية، ويلتزم بها كافة العاملين من إدارة عليا وأعضاء هيئة التدريس ومعاونين وعاملين والطلاب، لذا حرصت وحدة ضمان الجودة بكلية الآداب- جامعة حلوان علي إعداد دليل الميثاق الأخلاقي استناداً إلي نتائج استطلاعات رأي الأطراف المعنية، عديد من ورش العمل.

ويهدف الميثاق الأخلاقي إلي تعزيز انتماء كل عضو من أعضاء هيئة التدريس والعاملين بالكلية لرسالته ومهنته والارتقاء بها، والشعور بالرضا الوظيفي الاجتماعي، وتدعيم البيئة المواتية لروح الفريق، وزيادة الإنتاجية، والإسهام في تطوير المجتمع الذي يعيش فيه، فوجود ميثاق أخلاقي نلتزم به يكون بمثابة نبراساً هادياً، ودليل يسترشد به الجميع خاصة عند ظهور حالات خلافية حول سلوك معين.

مدير وحدة ضمان الجودة

المقدمة:

الكلية هي مجتمع يتكون من شخصيات متنوعة وهي مثل أى مجتمع يحتاج إلى قانون ينظم العلاقات بين افراده، وكن هناك ممارسات لم يتعرض لها القانون، وتتمثل فى طبيعة العلاقات بين أعضاء هيئة التدريس بعضهم البعض ، وكذلك الهيئة المعاونة بحيث يعلم كل شخص ما له من حقوق وما عليه من واجبات ، بالإضافة إلى علاقتهم بالجهاز الإدارى بالكلية.

يحكم تلك العلاقات السابقة والتي لم يتناولها القانون بشكل واضح ما يمكن تسميته بالميثاق الأخلاقى ، وهو مجموعة من المبادئ الأخلاقية التى تحكم ممارسة العمل داخل المؤسسة التعليمية ، وذلك بهدف الارتقاء بها، وترسيخ روح الانتماء لها.

وفي هذا السياق قامت كلية الآداب جامعة حلوان بعقد ورش عمل لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والإداريين والطلاب، لتحديد أهم الالتزامات الأخلاقية التي ينبغي علي الأطراف الثلاثة الالتزام بها في إطار الحياة الجامعية، ثم أجرت الكلية استطلاع رأي حول ما أسفرت عليه ورش العمل، وتم تحليل الاستبيانات واستخلاص أهم الالتزامات الأخلاقية لأعضاء هيئة التدريس والإداريين والطلاب، والحقوق التي يجب تتحقق لهم، بما يحقق في إجماله ميثاقاً أخلاقياً متفق عليه ينبغي الالتزام الكامل به.

وينطوي الميثاق الأخلاقي للكلية على عدة مبادئ أخلاقية وتتمثل في:

1	النزاهة والمشاركة
2	الانتماء لجهة العمل
3	دعم العمل الجماعي وروح الفريق
4	تجنب تضارب المصالح
5	الشفافية والعدالة
6	الأداء المهني المتميز المنضبط

* وقد تم وضع هذا الدليل المتكامل لأخلاقيات المهنة لكي يكون الميثاق الأخلاقي في التعامل بين الفئات المختلفة ، ويكون مرشدًا ومرجعًا لأعضاء هيئة التدريس والعاملين بالكلية.

ويتكون هذا الميثاق من المحاور الآتية:

أولاً: الميثاق الأخلاقي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.

ثانياً: الميثاق الأخلاقي للعاملين.

ثالثاً: الميثاق الأخلاقي للطلاب

رابعاً: حقوق أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

خامساً: حقوق العاملين

سادساً: حقوق الطلاب

سابعاً: مؤشرات العمل بالميثاق الأخلاقي في المستويات المختلفة



أولاً الميثاق الاخلاقي

أعضاء هيئة التدريس والهيئة
المعاونة

1 - أخلاقيات المهنة في خدمة الكلية والجامعة

- ❖ الإلمام التام بإستراتيجية الجامعة والكلية التي يعمل بها، وكذلك رؤية ورسالة الكلية والعمل على نشرها وتحقيقها. هذا بالإضافة إلى المشاركة الفعالة في إعداد الخطة البحثية ورؤية ورسالة القسم الذي ينتمي إليه عضو هيئة التدريس.
- ❖ القيام بالمهام المسندة إليه بإخلاص وإتقان للنهوض بشئون الجامعة والتغلب على الصعوبات التي تعوق تنفيذها.
- ❖ القيام بكل ما في وسعه لمعاونة وتنمية الهيئة المعاونة له من مدرسين مساعدين أو معيدين أو أعضاء هيئة التدريس الأقل في الدرجة الوظيفية.
- ❖ يدعم قيم الانتماء إلى الكلية والجامعة، وعدم السعي إلى مجرد تحقيق مكاسب شخصية من العمل بالكلية والجامعة .
- ❖ المحافظة على المال العام بكل وسيلة يراها مناسبة سواء فيما يستخدمه من معدات ومستلزمات ، أو في استخدام وقته ، أو في إبداء الرأي والاشتراك في اللجان.
- ❖ الالتزام باللوائح والقوانين والنظم وكل ما يشرع من قواعد ، وإذا لم يرق له نظام أو قاعدة يتخذ الإجراء القانوني للاعتراض أو محاولة التعديل من خلال المشاركة الفعالة والمنظمة.
- ❖ التمثيل الحسن والمشرف للجامعة من خلال إبداء مظهرًا وقولا وعملا طيبًا في كل مكان.
- ❖ عدم استغلال عضو هيئة التدريس للأجهزة والإمكانات المعملية الثمينة والتي تسند إليهم إلا في العمل والدراسة.
- ❖ التدريب الفعال علي إدارة الأزمات والكوارث، والأقدام علي اجتياز تلك الأزمات والكوارث في حالة حدوثها .

2- أخلاقيات المهنة في علاقة عضو هيئة التدريس بزملائه:

- ❖ الالتزام بمبادئ الاحترام واللياقة مع الزملاء والحرص على تقديم المساعدة لهم، ولغيرهم من العاملين بالكلية
- ❖ الإيمان بروح العمل الجماعي والمشاركة في الأبحاث على مستوى الزملاء في القسم الواحد، أو مع الزملاء في الأقسام الأخرى.
- ❖ احترام قدرات وملكات الزملاء الآخرين.
- ❖ الاهتمام بتنمية العلاقات الاجتماعية والإنسانية بالمشاركة في المناسبات الاجتماعية المختلفة مع الزملاء.
- ❖ تأكيد روح الزمالة وتفضيل المصلحة العامة على المصلحة الخاصة.
- ❖ نقل الخبرات والقدرات التي يكتسبها عضو هيئة التدريس من الأعمال والمناصب التي يتولاها في الكلية و الجامعة، وكذلك خبرته بالشئون العامة في الحياة إلي زملائه.
- ❖ أداء جميع المهام المكلف بها بأمانة وجدية وإخلاص بالشفافية الكاملة.
- ❖ التزام الهيئة المعاونة باللوائح والقوانين والالتزام بالسلوكيات القويمة والبعد عن كل ما يمس من وضع ومكانة وظيفته.

3- أخلاقيات المهنة في التدريس

(أ) السمات الشخصية:

- ❖ الثقة بالنفس والمظهر اللائق .
- ❖ إختيار الألفاظ اللغوية الملائمة والإتقان.
- ❖ التحكم فى الإنفعالات وضبط النفس.
- ❖ التعاون مع زملائه والطلاب.
- ❖ الاعتدال فى تعاملاته وأحكامه.
- ❖ الاستقامة والصدق والأمانة.
- ❖ الإخلاص فى العمل.

(ب) السمات العلمية:

يجب أن يلتزم أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بما يلي:

- ❖ الإعداد الجيد للمادة العلمية مع الإحاطة الوافية بمستجداتها ومستحدثاتها ليكون متمكناً منها بالقدر الذي يؤهله لتدريسها على أفضل وجه.
- ❖ الإعلان عن أهداف المنهج والمهارات المتوقع تحقيقها من المقرر للطلاب منذ بداية الفصل الدراسي .
- ❖ المحافظة على تحقيق أهداف البرنامج الدراسي وملائمة المحتوى الدراسي للأهداف المعلنة والواجب تحقيقها من البرنامج ، وعدم استخدام أسلوب تدريس أو تقييم يتعارض مع الأهداف المعلنة.
- ❖ الالتزام باستخدام وقت التدريس استخداماً جيداً، بما يحقق مصلحة الطلاب والجامعة والمجتمع.
- ❖ التخطيط للزيارات الميدانية والمشاهدات العلمية للمقرر كلما أمكن، وذلك لزيادة استيعاب الطلاب للمحتوى العلمي للمقرر وممارسة مهاراته.

❖ تنمية مهارات التفكير المختلفة للطلاب ، وأن يشجعهم على التفكير المستقل

ويحترم رأيهم.

❖ تنمية التفكير الإبداعي لدي الطلاب .

❖ حث الطلاب على المشاركة الفعالة من خلال المناقشة والاعتراض وفق أصول الحوار البناء وتبعاً لأداب الحديث المتعارف عليها، وبما يهيئ فرصاً أفضل للتعلّم.

❖ أن يؤدي عمله في المحاضرة أو المعمل ، بأمانة و إخلاص حرصاً على النمو المعرفي والخلقي لطلابه.

❖ أن يستخدم وسائل تعليمية غير تقليدية، ويعتمد علي الأساليب التفاعلية بينه وبين الطلاب .

❖ متابعة أداء طلابه إلى أقصى مدى ممكن ، وأن يتيح نتائج المتابعة لطلابه ولذوي الشأن للتصرف بناء عليه.

❖ المشاركة المخلصة في الكشف عن الطلاب المتعثرين .

❖ المشاركة في الدعم الأكاديمي للطلاب .

❖ إعداد ملف لكل طالب .

❖ توجيه طلابه إلى مصادر المعرفة والمعلومات المختلفة والمراجع التي تساعد الطلاب على التحصيل الدراسي بكفاءة و فاعلية.

❖ تنمية القيم الأخلاقية لدي الطلاب .

❖ أن يتمتع عن إعطاء الدروس الخصوصية تحت أي مسمى بأجر أو بدون أجر.

4- أخلاقيات المهنة في تقويم الطلاب والامتحانات:

❖ متابعة أداء الطلاب وتقييمهم بشكل دوري مع إفادتهم بنتائج التقييم للاستفادة منها في تصحيح المسار أو تدعيمه.

❖ إعداد الأسئلة المناسبة لجميع مستويات الطلاب، بحيث لا تخرج عن حدود المنهج، وتشمل تقييم المهارات المعرفية والذهنية والمهنية التي حصل عليها الطلاب خلال دراسة المقرر .

❖ أن تكون الأسئلة محددة وواضحة ومناسبة لزمان الامتحان.

❖ تواجد عضو هيئة التدريس طوال زمن الامتحان لحل أي مشكلة طارئة،
وتوضيح أي سؤال غامض.

- ❖ توخي الدقة والأمانة والعدل عند تصحيح أوراق الإجابة.
- ❖ لا يجوز لعضو هيئة التدريس أن ينوه عن الأسئلة التي ستأتي في الامتحان، لأن ذلك يتعارض مع تحقيق العدل والكفاءة في تعليم الطلاب.
- ❖ توخي الدقة والجودة في تصميم الامتحان ليكون متمشياً مع ما تم تدريسه وما تم تحصيله.
- ❖ السماح بمراجعة النتائج في حالة وجود أي تظلم أو التماس .
- ❖ لا يجوز إشراك الأقارب في امتحانات أقاربهم.

5- أخلاقيات المهنة في البحث والتأليف والإشراف على الرسائل العلمية:-

❖ يجب أن يلتزم الأستاذ الجامعي بعدد من القيم ، التي تسعى الكلية إلى الالتزام بها في
البحث والتأليف العلمي والإشراف على الرسائل العلمية:

(أ) أخلاقيات البحث والتأليف العلمي:

- ❖ احترام الملكية الفكرية للآخرين والدقة في نقل الأفكار وتوثيقها .
- ❖ أن يتضمن الأبحاث بعض القيم المعرفية والإنسانية التي تفيد المجتمع.
- ❖ الإيمان بقيمة العلم والبحث العلمي.
- ❖ الكفاءة في العلم وسعة المعرفة.
- ❖ الأمانة العلمية في تنفيذ البحوث والمؤلفات فلا ينسب لنفسه إلا فكره وعمله فقط.
- ❖ تحديث البيانات في المؤلفات المقررة على الباحث .
- ❖ في البحوث المشتركة يجب توضيح أدوار المشتركين بدقة والابتعاد عن وضع الأسماء للمجاملة.

❖ تراعي الدقة والصدق والأمانة في جمع البيانات الميدانية، مع الابتعاد تماماً عن

الإيحاء للمستقصى منهم بالإجابة.

(ب) أخلاقيات الإشراف العلمي:

- ❖ تقديم النصائح العلمية الأمانة في اختيار وإقرار موضوع البحث.
- ❖ التأكيد المستمر على الأمانة العلمية والفكرية .
- ❖ تحفيز الباحث على التفكير والإبداع في مجال بحثه وتقديم المعونة العلمية بقدر كاف فلا تكون أكثر مما ينبغي بما يطغى علي رأي الباحث، ولا تكون أقل مما يجب فلا يستفيد الباحث من أستاذه.
- ❖ عدم الإقلال من شأن الباحث وتسفيه قدراته أثناء البحث أو في جلسات المناقشة العلمية للرسائل حتى لا يخل الأستاذ بمسئوليته الخلقية إزاء المساهمة في النمو الخلقي والمعرفي السليم للباحث.
- ❖ التقييم الدقيق والعاقل للبحوث سواء التي يشرف عليها أو التي يدعي للاشتراك في الحكم عليها.
- ❖ المتابعة المستمرة والدقيقة لتطوير البحث .
- ❖ تدريب الباحث على التقييم المستقل والاختيار الحر أثناء تنفيذ البحث على أن يتحمل الباحث نتيجة قراره.

6- أخلاقيات المهنة لعضوية التدريس بوصفه رائداً للأنشطة:

*** مسؤولية عضو هيئة التدريس بوصفه رائداً للنشاط:**

❖ المشاركة في الأنشطة الطلابية المتنوعة واكتشاف وتشجيع المواهب ورعايتها من

خلال الاتحادات الطلابية والأنشطة والأسر الطلابية.

❖ بث روح الأمل في الطلاب الذين تتعثر حياتهم بسبب المشاكل الاجتماعية أو المالية أو العلمية

ومشاركتهم في حل مشاكلهم

❖ بث روح الفريق و العمل الجماعي والتطوعي بين الطلاب وإزالة حواجز اللون والعرق .

❖ بث روح الانتماء والنظام والاحساس بمشاعر الآخرين، وتنمية الحس الجمالى.

❖ العمل على حل مشاكل الطلاب النفسية والاجتماعية (كالفقر، والاعتراب، ومشاكل الأسرة).

❖ نشر الوعي بالروح الرياضية والبعد عن التعصب في ممارسة العمل الرياضي.

7- أخلاقيات المهنة في خدمة المجتمع والبيئة:

❖ مساهمة عضو هيئة التدريس في تنمية المجتمع بخبراته ومهاراته العلمية والثقافية.

❖ حث الطلاب علي المشاركة في خدمة المجتمع .

❖ المشاركة في وضع خطة للخدمات المجتمعية يشارك فيها الطلاب والعمل علي تنفيذها وقياس مردودها

علي المجتمع .

❖ أن يكون قدوة حسنة لأفراد مجتمعه عن طريق تعزيز القيم الدينية والأخلاقية والثقافية للمجتمع.

❖ تخصيص جزء من أبحاثه ودراسته في خدمة المجتمع.

❖ تقوية الروابط مع مؤسسات المجتمع المدني المختلفة، بحيث يسهم أعضاء هيئة التدريس في حل

المشكلات التي تواجه تلك المؤسسات.

❖ المشاركة الفعالة في برامج المؤسسات الاجتماعية والجمعيات الخيرية .

❖ بث روح الانتماء بين أفراد مجتمعه من خلال المشاركة في المؤتمرات والندوات لخدمة

المجتمع .

8- أخلاقيات المهنة في الوظائف القيادية بالكلية:

- الإيمان بمبدأ ديمقراطية الإدارة.
- الالتزام بالموضوعية.
- التمسك بقيم العدالة والمساواة والشفافية .
- عدم استغلال المنصب الأكاديمي لتحقيق مصالح شخصية وتفضيل المصلحة العامة.
- الحرص التام على المال العام.
- المحافظة التامة على سرية المعلومات.
- إبداء الرأي بموضوعية وشجاعة عند اختيار المستويات المختلفة من القيادات في اللجان المتخصصة بهدف تحقيق المصلحة العامة.
- التزام الموضوعية عند اختيار أعضاء هيئة التدريس الجدد ومعاونيهم.
- المحافظة على سرية مداورات اللجان والمجالس بالكلية التي يشترك فيها القائد.



ثانيا

الميثاق الاخلاقي للعاملين

1- الواجبات الأخلاقية للعاملين بالجهاز الإداري بالكلية:

يشكل العاملون بالجهاز الإداري بالكلية ركناً مهماً من أركان العمل الأكاديمي، وهم بطبيعة الحال موظفون ينطبق عليهم أحكام قوانين العمل، ولكن طبيعة عملهم في المؤسسات التعليمية الجامعية، يضيف إلي أحكام قوانين العمل إلتزامات أخلاقية تدعم قيم العمل الجامعي، وتحقق أفضل خدمة للمستفيدين سواء من أعضاء هيئة التدريس أو الطلاب أو الإداريين أنفسهم أو المجتمع الخارجي .

المواد القانونية المهمة طبقاً لقوانين العمل:

قانون العمل رقم 12 لسنة 2003، وقانون العاملين بالدولة رقم 47 لسنة 1978، والقانون رقم لسنة المعني بشأن تنظيم الجامعات ولائحته التنفيذية الصادرة برقم (49) لسنة 1972 .

الواجبات الأخلاقية التي يلتزم بها العاملون بالجهاز الإداري بالكلية:

فضلاً عن هذه الإلتزامات القانونية التي نظمتها قوانين العمل سابق الإشارة إليها، فإن ثمة واجبات أخلاقية يتعين الإلتزام بها سواء عند تطبيق الإلتزام القانوني أو في نطاق تنفيذ الأعمال والمهام، وتكتسب هذه الواجبات أهمية خاصة في نطاق العمل بالكلية نظراً لأهمية دوره في المجتمع.

وفيما يلي نوجز مبادئ ميثاق الشرف للعاملين بكلية الآداب"

1. العمل من أجل التميز وأن نكون مبادرين في أفكارنا ومهامنا وأن يكون شعارنا الصدق والإخلاص والانتماء والالتقان.
2. الإجابة على استفسارات وشكاوى الطلاب.
3. تطبيق معايير الجودة، والإلتزام بها .
4. المحافظة على أسرار العمل وعدم إفشائها أو البوح بها إلا بموجب القانون.
5. التحلي بالصبر والالتزام بالمبادئ الخاصة بالمساواة في العلاقات بين الزملاء.

6. الإيمان بأن الوظيفة الإدارية بالكلية لا تقوم على عنصر السلطة، وإنما تقوم على عنصر الخدمة العامة.
7. الإيمان بأهمية التعاون وروح العمل الجماعي.
8. احترام حقوق ومصالح الطلاب وأعضاء هيئة التدريس دون استثناء والتعامل معها بلباقة وكياسة وحيادية وبالطرق الحضارية التي من شأنها اكتساب احترام وترسيخ الثقة المتبادلة.
9. الإيمان بأن التجديد والتطوير منهج عمل وإصلاح.
10. على موظف الكلية أداء العمل المنوط به بدقة وأمانة مهما كثر هذا العمل.
11. تنمية العلاقات الاجتماعية مع الزملاء في المناسبات المختلفة وتأكيد روح الزمالة وإعلاء المصلحة العامة فوق كل اعتبار.
12. المحافظة على قيمة الإحترام المتبادل ونقل خبرات الأقدم للأحدث والالتزام بأداب الحوار عند اختلاف الرأي.
13. المحافظة على المال العام سواء ما كان في عهده أو ما يستعمله وأن يحافظ عليه محافظته على أمواله الخاصة .



ثالثاً

الميثاق الأخلاقي للطلاب

1- الواجبات الأخلاقية للطلاب بالكلية:

- ❖ أن يحترم الطالب أعضاء هيئة التدريس بالكلية ، متخذاً منهم قدوة حسنة، والحرص على علاقة الأبوة والأخوة التي تربط الطالب بعضو هيئة التدريس، والالتزام بقيم الحب والمودة في التعامل.
- ❖ تقديس المحاضرة، والالتزام الأخلاقي بأداب الاستماع .
- ❖ الشجاعة في إبداء الرأي مع الالتزام بالموضوعية وأدب الحوار، والحفاظ على قيمة الحرية الأكاديمية واحترام الرأي الآخر.
- ❖ الاستخدام الصحيح لحق الشكوى والتظلم دون كيد وتعسف والترفع عن تقديم الشكاوى الكيدية.
- ❖ النزاهة الحيادية والموضوعية عند عمل استبيان رأي الطلاب حول المادة العلمية وأستاذ المادة .
- ❖ المحافظة على قيمة الأمانة العلمية باعتبارها أهم القيم الأخلاقية الرفيعة.
- ❖ المحافظة على منشآت الكلية والتعامل معها على أنها أمواله الخاصة فلا يسعى لتخريبها ، وينهى غيره إن حاول القيام بذلك.
- ❖ المشاركة في الأنشطة الطلابية بفاعلية.
- ❖ الإحساس بروح الانتماء للكلية، وعدم نشر أخبار غير صحيحة في وسائل الإعلام.
- ❖ إتباع التعليمات الخاصة في لجان الامتحانات .
- ❖ الامتناع التام عن كل وسائل الغش في الامتحانات المختلفة .
- ❖ الالتزام باللوائح والقوانين والنظم وكل ما يشرع من قواعد في الكلية.
- ❖ التمثيل الحسن والمشرف للجامعة من خلال إبداء مظهرًا وقولًا وعملاً طيبًا في كل مكان.



رابعاً

حقوق أعضاء هيئة التدريس

* ينبغي الاهتمام بحقوق عضو هيئة التدريس , لتمهئة البيئة العملية لقيامه بمهامه المنوط بها ,

ومن أهم هذه الحقوق :

- تهيئة بيئة العمل الداعمة للتدريس وخدمة المجتمع والنشاط الجامعي .
- تهيئة فرص النمو المهني وما يتطلبه من تدريب مستمر , ونظم معلومات بما يتيح الأرتقاء بالأستاذ الجامعي .
- توفير متطلبات تحقيق الجودة في التدريس .
- الدعم المادي والمعنوي لأبحاث أعضاء هيئة التدريس في كافة المؤتمرات العلمية .
- إتاحة فرص مشاركة أعضاء هيئة التدريس في رسم سياسات الكلية والجامعة وصناعة القرارات وبناء الخطط التطويرية وتقويم العمل والأداء .
- توفير الرعاية الاجتماعية والمادية والصحية بما يكفل لعضو هيئة التدريس حياة كريمة وتقديراً مجتمعياً يناسب دوره الهام في تنشئة الأجيال .
- تقديم الدعم المادي والمعنوي لأعضاء هيئة التدريس للمشاركة بأبحاثهم العلمية في المؤتمرات المحلية والدولية ونشرها .

خامسا: حقوق الإداريين

- تهيئة بيئة العمل الداعمة لقيام الإداريين بعملهم علي أكمل وجه .
- تهيئة فرص النمو المهني وما يتطلبه من تدريب مستمر , ونظم معلومات بما يتيح الارتقاء بالإداريين .
- توفير متطلبات تحقيق الجودة في العمل الإداري .
- إتاحة فرص مشاركة الإداريين في رسم سياسات الكلية، وصناعة القرارات وبناء الخطط التطويرية وتقويم العمل والأداء الخاص بهم .
- توفير الرعاية الاجتماعية والمادية والصحية بما يكفل للإداريين حياة كريمة وتقديراً مجتمعياً يناسب دوره .

سادسا: حقوق الطلاب

- احترام الطلاب وتقدير آرائهم .
- توفير الرعاية الاجتماعية والصحية للطلاب .
- تقديم الدعم الإرشادي والأكاديمي لهم خلال فترة الدراسة .
- توفير البيئة التعليمية المناسبة للطلاب بما يتيح الارتقاء بالمستوي العلمي لهم .
- إتاحة فرص مشاركة الطلاب في رسم سياسات الكلية للارتقاء بالعملية التعليمية.
- إطلاعهم عن خطط الكلية لخدمة المجتمع والأنشطة الطلابية .
- الحصول علي التدريب المناسب الذي يفيد في مرحلة الدراسة ويؤهله بمتابعة لسوق العمل .
- متابعة الطلاب المستمرة إلي ما بعد التخرج والعمل علي توفير فرص عمل لهم.

آليات تنفيذ الميثاق الأخلاقي لكلية الآداب – جامعة حلوان

أولاً: تشكيل لجنة من أعضاء هيئة التدريس بالكلية لمواجهة أي تجاوزات تخل بالميثاق الأخلاقي لكلية الآداب :

هذه اللجنة تعمل في إطار الميثاق الأخلاقي لكلية الآداب ويتم تشكيلها من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وبعض الطلاب ، ويتم من خلالها حل ومتابعة أية شكاوي أو ممارسات تتعارض مع الميثاق ورفع التوصيات إلي وحدة ضمان الجودة وعميد الكلية .

ثانياً: الإعلان عن الممارسات الأخلاقية الجيدة التي تتم في الكلية :

الإعلان عن الممارسات الجديدة في مجال الأخلاقيات الجامعية، سواء من قبل أعضاء هيئة التدريس أو الإداريين أو العمال أو الطلاب ، وذلك علي موقع الكلية في لوحة إعلانات الكلية أو في مجلة جامعة حلوان لتصبح بتلك الممارسة قدوة ومثال يحتذي به .
وكذلك تجريم وإنكار الممارسات الأخلاقية كي يبتعد أصحابها عن تكرار فعلها مرة أخرى .

ثالثاً: عمل حفل علي مستوي الكلية :

يتم من خلاله تكريم وتحفيز المثاليين من أعضاء هيئة التدريس والإداريين والطلاب.

رابعاً: عمل استطلاع لرأي الطلاب حول المشكلات والممارسات الأخلاقية التي تقابلهم :

علي أن يتم تحليل استطلاع الرأي والعمل علي حل تلك المشكلات وتجنب تكرارها .

خامساً: تنظيم ندوات تناقش المشكلات التي تخل بالميثاق الأخلاقي لكلية الآداب :



ويتم خلال الندوة تحليل المشكلات ، ومحاولة معرفة دوافعها ، وأسبابها وكيفية علاجها ،

حتى يتم إستئصالها نهائياً.

المصادر والمراجع

- قانون تنظيم الجامعات ولائحته التنفيذية الصادر بالقانون رقم، 49، 1972، مادة (104:95)،
الطبعة الثامنة والعشرون، القاهرة 2009.

- قانون تنظيم العاملين الصادر بالقانون رقم، 47، 1978، الجزء الأول، الطبعة الثالثة عشر، القاهرة
1997.

- د. صديق محمد عفيفي : أخلاقيات وآداب المهنة في الجامعات، دليل المتدرب (مشروع
تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والقيادات)، وحدة إدارة مشروعات تطوير التعليم العالي ،
وزارة التعليم العالي.